ACTA No. 03		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión equipo ejecutor Atención integral a la Primera Infancia – Ficha 2925477.		
CIUDAD Y FECHA: Pereira, 5 de julio 2024	**HORA INICIO:** 8:30 am	**HORA FIN:** 9:30 am
LUGAR Y/O ENLACE: Sala de instructores.	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** Comercio y servicios	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Verificación de aprendices activos en Sofia Plus.
2. Desempeño aprendices y acciones de mejora.
3. Revisión de juicios de evaluación y planeación pedagógica.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Realizar seguimiento al proceso de formación de la ficha 2925477 Atención Integral a la Primera Infancia.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se realiza seguimiento de la ficha 2925477, por parte del equipo ejecutor conformado por: Valentina Mojica, Olga Patricia Martínez, Sandra Milena restrepo, Elva Fabiola González y Yenni Grajales, teniendo en cuenta los siguientes aspectos:

1. Verificación de aprendices activos en Sofia Plus:

Se verifica 28 aprendices en formación.

Pendiente realizar proceso de deserción de:

- Laura Alexandra Taba Córdoba CC 1087992883
- Natalia Alarcón Ruiz CC 1088025065
- Viviana Solarte Agudelo CC 1088288080
- Yuliana Alvis Pulgarín CC 1090273345

El reporte ya fue realizado por medio del formulario de deserción donde se adjuntó los soportes correspondientes.

Pendiente retiro voluntario de:

- Ana Sofia Marín Martínez CC 1128904670

La carta de retiro voluntario ya fue radicada, de igual manera la aprendiz realizo la novedad de retiro en la plataforma Sofia Plus.

2. Desempeño de los aprendices:

Los instructores manifiestan que el desempeño del grupo es bueno, donde resaltan los siguientes aspectos:

- Reciben respetuosamente las recomendaciones de las actividades.
- Trabajo en equipo.
- Buenas relaciones interpersonales.

De igual manera se debe seguir fortaleciendo lo siguiente:

- Puntualidad en el inicio de la formación.
- Estar activas durante la formación.
- Envío soporte de excusas.
- Enviar las evidencias en los tiempos establecidos.

Casos especiales:

Plan de mejoramiento:

María Camila García Miranda: Se debe realizar plan de mejoramiento por inasistencia, ya que durante el trimestre no asistió en varias ocasiones a la formación, de igual manera no presento soportes para sus inasistencias.

Por otro lado, se debe realizar reunión con las siguientes aprendices con el fin de mejorar en su desempeño académico y actitudinal, donde se realizará seguimiento por parte del equipo ejecutor, teniendo en cuenta el seguimiento se establecerá si es necesario plan de mejoramiento:

- Estefanía Giraldo Arias.
- Ruth Valentina Betancur Gañan
- Adriana Diaz Rodríguez
- Jhoselin Mariana Marín Arredondo
- Isabela Mosquera Roa
- Nathalia Tamayo Gutiérrez
- Andrea Neira Blandón
- Valeria Aristizábal Moncada
- Jikoll Camila Mena Cardona

3. Revisión de juicios de evaluación y planeación pedagógica:

Las competencias que se están orientando corresponden a lo planteado en proyecto formativo, y se encuentran acordes a la planeación pedagógica.

De igual manera se realizó la emisión de juicios teniendo en cuenta las competencias programadas para el trimestre.
CONCLUSIONES
- 28 aprendices se encuentran activos en Sofia Plus. - Realizar seguimiento casos especiales. - Se realizó la emisión de juicios de las competencias programadas para el trimestre.
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Realizar Plan de mejoramiento María Camila García Miranda.	8 julio 2024	Líder de ficha Yenni Grajales.	Se anexa listado de asistencia.
Realizar seguimiento proceso de deserción y retiro voluntario.	Inmediato	Líder de ficha Yenni Grajales.	Se anexa listado de asistencia.
Realizar seguimiento casos especiales.	2do trimestre	Equipo ejecutor	Se anexa listado de asistencia.

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 05 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Reunión equipo ejecutor cierre 1er trimestre Atención Integral a la Primera Infancia 2925477

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Patricia Martinez	42126980		✓		CEy Serv.	gpmartinez@sena.edu.co	3116156123	NA	
2	Valentina Mojica	1088017356		X		CAyS	vmojica@sena.edu.co	3226503592	N/A	Valentina Mojica
3	Sandra M. Restrepo	42133329		✓		CCySS	smrestrepoc@sena.edu.co	3005528367	N/A	Sandra R. C
4	Yenni A Grajales	1088279384		X		CCySS	yagrajalesc@sena.edu.co	3217894444	NA	Yenni Grajales
5	Fabiola Gonzalez	41663441		X		CCyS	efgonzalez@sena.edu	3116253200	-	
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.